

ISTRUZIONI
GUIDA ALL'ACCREDITAMENTO
DELLE AZIENDE ALL'INTERNO
DEL DATABASE DI
PORTA FUTURO BARI



Sei un referente aziendale e desideri accreditare in autonomia la tua azienda a Porta Futuro? Per poter procedere hai bisogno:

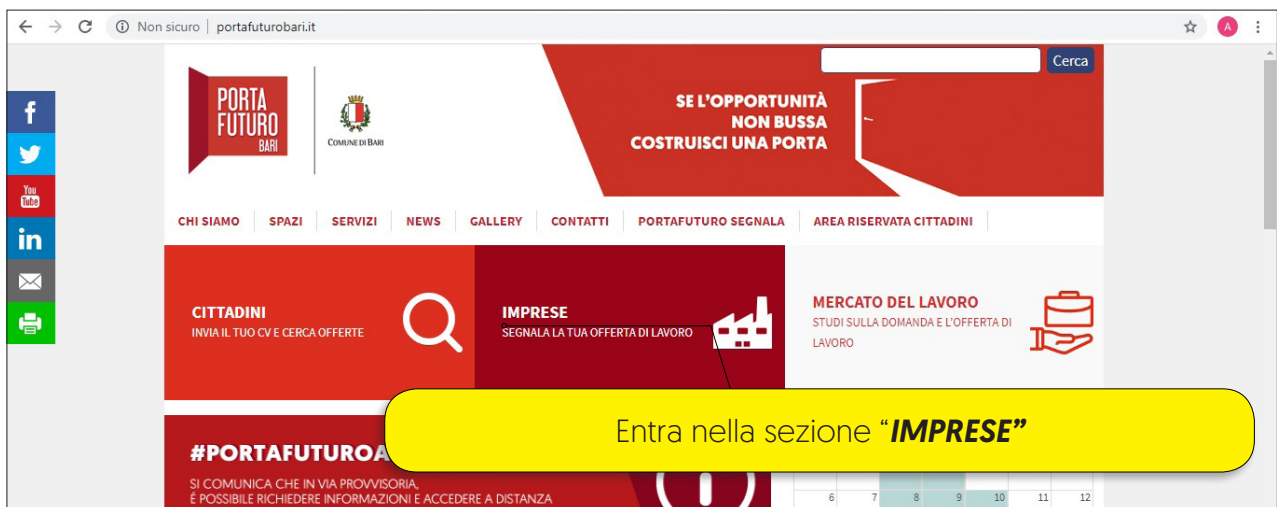
- Di una **visura camerale aggiornata**
- Di un indirizzo mail **pec aziendale**

In caso di necessità possiamo supportarti e svolgere questa procedura per te.

Basterà inviarcì a **candidaturelavoro@portafuturobari.it**, i dati del referente aziendale (nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo email), la visura camerale aggiornata e l'indirizzo mail PEC aziendale.

PROCEDIMENTO

Inserisci l'indirizzo **www.portafuturobari.it** nella barra di ricerca e premi **invio**. Ora che sei all'interno del portale:



Durante la registrazione del nuovo utente seleziona la voce **“Referente aziendale”**
Il referente aziendale, di cui si inseriscono i dati, sarà l’utente al quale verranno associate le credenziali di accesso dell’azienda.

*: Campo obbligatorio

1: Se sei nato in uno stato estero, seleziona la voce "ESTERO" nel campo provincia di nascita

Questo tasto consente di **salvare in bozza il lavoro** di compilazione svolto, usalo spesso.

Completato l'iter di registrazione e inviato i dati, **riceverai una mail di conferma all'indirizzo inserito**. Controlla la tua casella di posta elettronica e apri la mail appena ricevuta, Noterai che nel testo della mail saranno indicati **user name, password referente e un link**. Completa la registrazione al portale **cliccando su quel link**.

Ora per completare il percorso di accreditamento della tua azienda e usufruire dei servizi riservati alle imprese (pubblicazione annunci, ricezione candidature dirette, pre-selezione curriculum) dovrai procedere **accedendo esclusivamente le credenziali del referente aziendale**.

Nella schermata successiva hai la visione di tutte le sezioni di cui è composta la tua area personale. Ogni referente ha la possibilità di accreditare più di una azienda.

imprese.portafuturobari.it/SmartEmpowerment/Aziende/PortaFuturo.aspx

PORTA FUTURO BARI IMPRESE COMUNE DI BARI

IMPARARE IL MESTIERE DI CERCARE LAVORO
ACCOGLIENZA ORIENTAMENTO FORMAZIONE START-UP

Dati personali ▾ Funzioni per la gestione delle offerte ▾ Curriculum ▾ Impostazioni ▾ Home Esci

in Home

Benvenuta

DATI ANAGRAFICI E PERSONALI

- [Dati anagrafici principali \(sola lettura\)](#)
- [Residenza e domicilio](#)
- [Recapiti \(e-mail, telefono\)](#)
- [Cittadinanza](#)

FUNZIONI PER LA GESTIONE DELLE OFFERTE

- [Dati dell'azienda o ente \(ragione sociale, sedi, rappresentanti legali ecc.\)](#)
- [Offerte lavorative](#)
 - [Nuova offerta lavorativa](#)
 - [Elenco offerte pubblicate](#)

Clicka su "Dati dell'azienda o ente"

La prima schermata che appare consente di inserire i **dati identificativi dell'azienda**.

Attenzione

Ricordarsi di salvare sempre i dati inseriti, prima di procedere con la schermata successiva

Sei in Home > Funzioni per la gestione delle offerte > Dati dell'azienda o ente

ANAGRAFICHE AZIENDE O ENTI

Qui di seguito è possibile compilare i campi con i dati dell'azienda, per poterla inserire correttamente è necessario indicare la ragione sociale, il codice fiscale/partita IVA, almeno un rappresentante legale, almeno un referente, un'e-mail **certificata** ed un numero di telefono. E' inoltre necessario allegare una copia aggiornata della **Visura Camerale**, o documento equivalente, **in formato Pdf** per confermare la registrazione.
I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori.

Dati principali | Classificazione | Indirizzi e recapiti | Referenti | Servizi richiesti

Logo Azienda: Scegli file | Nessun file...lezionato

Dati primari

Ragione sociale/Denominazione*
 Registrazione in forma anonima (in tutte le offerte pubblicate non comparirà la denominazione dell'azienda)

Tipo di ragione sociale*
 Altro

Natura giuridica*
 Altre Organizzazioni di persone o beni

Presentazione breve*

E' possibile inserire, in alto a sinistra, il **logo aziendale** che comparirà in chiaro, qualora lo si volesse, sul portale in fase di pubblicazioni di annunci

smart_empowerment portale aziende - versione 10.13.1.6 - (Stringaro Antonia)@WEB2.6736/f4bm51nlrrpbuqxrlf253q5b - © www.besmart.it 2005-2020 - privacy

La seconda schermata fa riferimento all'inserimento di dati riferiti al **tipo di attività e al codice ATECO** di appartenenza.

ANAGRAFICHE AZIENDE O ENTI

Qui di seguito è possibile compilare i campi con i dati dell'azienda, per poterla inserire correttamente è necessario indicare la ragione sociale, il codice fiscale/partita IVA, almeno un rappresentante legale, almeno un referente, un'e-mail **certificata** ed un numero di telefono. E' inoltre necessario allegare una copia aggiornata della **Visura Camerale**, o documento equivalente, **in formato Pdf** per confermare la registrazione.
I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori.

Dati principali | **Classificazione** | Indirizzi e recapiti | Referenti | Servizi richiesti

Classificazione dell'anagrafica

Gerarchia

Azienda
 Enti locali
 Ente di formazione

Classificazione ATECO*

Codice | Categoria

Cerca classificazione ATECO

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

Denominazione

Cerca

Salva e procedi con l'inserimento di indirizzi e recapiti

Per informazioni e modifiche anagrafiche è necessario contattare il Back Office al numero: 080 577 26 66 o all'indirizzo mail: info@portafuturobari.it

<< Torna all'elenco | Aggiorna dati >>

Qui di seguito è possibile compilare i campi con i dati dell'azienda, per poterla inserire correttamente è necessario indicare la ragione sociale, il codice fiscale/partita IVA, almeno un rappresentante legale, almeno un referente, un'e-mail **certificata** ed un numero di telefono. E' inoltre necessario allegare una copia aggiornata della **Visura Camerale**, o documento equivalente, **in formato Pdf** per confermare la registrazione.
I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori.

Dati principali | **Classificazione** | **Indirizzi e recapiti** | **Referenti** | **Servizi richiesti**

Sede legale

Sede legale/Domicilio Fiscale*
 Nascondi la sede legale/domicilio fiscale ai candidati

Comune (Provincia) o stato estero		Frazione o città estera (opzionale)	CAP
Scegli una provincia	Scegli un comune		
Tipo	Indirizzo	Civico	

Altre sedi e stabilimenti

Denominazione	Dettaglio
Crea una nuova sede	

Contatti*

Dettaglio	Tipo	Dati

Aggiungi nuovo contatto

Per informazioni e modifiche anagrafiche è necessario contattare il Back Office al numero: 030 577 26 68 o all'indirizzo mail: info@portafuturobari.it
smart_employment portale aziende - versione 10.13.1.6 - (Stimario Antonia)@WFB@18848@corleonebuick@filippo@ni - © www.be-smart.it 2004-2020 - privacy

Procedere con l'inserire i dati riferiti al rappresentante legale e riportare i dati anagrafici del o dei referenti aziendali.

Il legale rappresentante e il referente aziendale possono essere due persone diverse.

ATTENZIONE

Ricordarsi che i dati del referente aziendale, in particolare il codice fiscale, devono coincidere con quelli inseriti in fase di registrazione e accreditamento

ANAGRAFICHE AZIENDE O ENTI

Qui di seguito è possibile compilare i campi con i dati dell'azienda, per poterla inserire correttamente è necessario indicare la ragione sociale, il codice fiscale/partita IVA, almeno un rappresentante legale, almeno un referente, un'e-mail **certificata** ed un numero di telefono. E' inoltre necessario allegare una copia aggiornata della **Visura Camerale**, o documento equivalente, **in formato Pdf** per confermare la registrazione.
I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori.

Dati principali | **Classificazione** | **Indirizzi e recapiti** | **Referenti** | **Servizi richiesti**

Rappresentante/i legale*

Anagrafiche Rappresentanti*	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Sesso	Data di nascita	Codice Fiscale	Elim.
				M			

Referente/i

Anagrafiche Referenti	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Sesso	Data di nascita	Codice Fiscale	Elim.
	Stringaro	Antonia	MILANO (MILANO)	Femmina	13/09/1974	STRNTN74P93F205I	

Tutor Aziendale/i

Anagrafiche Tutor aziendale	DAL	AL	RUOLO	NOMINATIVO

Aggiungi elemento

Per informazioni e modifiche anagrafiche è necessario contattare il Back Office al numero: 030 577 26 68 o all'indirizzo mail: info@portafuturobari.it

<< Torna all'elenco | Aggiorna dati >>

ANAGRAFICHE AZIENDE O ENTI

Qui di seguito è possibile compilare i campi con i dati dell'azienda, per poterla inserire correttamente è necessario indicare la ragione sociale, il codice fiscale/partita IVA, almeno un rappresentante legale, almeno un referente, un'e-mail **certificata** ed un numero di telefono. E' inoltre necessario allegare una copia aggiornata della **Visura Camerale**, o documento equivalente, **in formato Pdf** per confermare la registrazione.
I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori.

Dati principali Classificazione Indirizzi e recapiti Referenti **Servizi richiesti**

Selezionare i servizi richiesti a PortaFuturoBari

Selezionare almeno un valore

- Partecipazione a eventi, incontri tematici, workshop
- Preselezione dei profili e recruiting in affiancamento ai consulenti di Porta Futuro Bari
- Servizi di informazione e consulenza
- Supporto all'organizzazione di Recruiting Day e utilizzo degli spazi
- Uso della piattaforma web per accreditamento, inserimento di offerte di lavoro e accesso alla banca dati dei CV

Per informazioni e modifiche analizzare

Infine **seleziona i servizi** gratuiti di Porta Futuro a cui l'azienda è interessata

Completato l'inserimento dati, è necessario salvare e cliccare su **"Aggiorna dati"**.

Sarà quindi richiesto l'inserimento della più recente visura camerale dell'azienda, da allegare in format o **Pdf**.

Porta Futuro Bari

Accreditamento

Data di scadenza della richiesta (campo facoltativo, se non viene indicata verrà calcolata una data di scadenza in base alle impostazioni di default, in questo caso la scadenza sarà fra 12 Anni):

Descrizione	File
Visura camera di commercio	Scegli file Nessun file selezionato

+ CARICA DOCUMENTO

Procedi con il caricamento del documento e l'invio della richiesta di accreditamento

A questo punto la richiesta sarà presa in carico da un operatore di Porta Futuro che procederà a verificare la completezza dei dati inseriti e ad accreditare l'azienda.

Sarà ora possibile accedere al portale con le proprie credenziali aziendali e usufruire di tutti i servizi offerti da Porta Futuro.

Per ulteriori chiarimenti scrivici a **candidaturelavoro@portafuturobari.it**

**PORTA
FUTURO**
BARI



COMUNE DI BARI

Assessorato
alle Politiche Attive
del Lavoro



Porta Futuro Bari

c/o Ex Manifattura dei Tabacchi 1° piano
Via Crisanzio, snc (Ingresso del Mercato)
70123 - Bari

Tel. 080 577 26 69

Fax. 080 577 26 68

e-mail: info@portafuturobari.it



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei